



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
ПОСЁЛОК АЛЕКСАНДРОВСКАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

№\_\_

**«О звании «Почетный житель муниципального  
образования посёлок Александровская»**

*В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга посёлок Александровская, местная администрация муниципального образования посёлок Александровская*

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Учредить звание «Почетный житель муниципального образования посёлок Александровская».
2. Утвердить прилагаемое Положение «О звании «Почетный житель муниципального образования посёлок Александровская».
2. Настоящее Постановление подлежит опубликованию в официальном периодическом печатном издании «Александровский вестник» и вступает в силу в соответствии с действующим Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Александровская.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Главу местной администрации.

Глава местной администрации

К.С.Кирин

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением местной администрации  
муниципального образования  
посёлок Александровская  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О звании «Почетный житель муниципального образования посёлок**  
**Александровская»**

Настоящее Положение определяет основание и порядок присвоения звания «Почетный житель муниципального образования посёлок Александровская» и права лиц, которым присвоено звание «Почетный житель муниципального образования посёлок Александровская».

1. Звание «Почетный житель муниципального образования посёлок Александровская» (далее – Звание «Почетный житель») – почетное звание, учрежденное в целях признания особых заслуг граждан, совершенных на благо муниципального образования посёлок Александровская и его жителей.

2. Звание «Почетный житель» может быть присвоено жителю или уроженцу муниципального образования посёлок Александровская, внесшему заметный вклад в развитие социально-экономической, культурной, научной, образовательной, здравоохранительной, военно-патриотической, либо иной отрасли, либо совершившему поступок, получивший широкое общественное признание, и являющийся достойным примером для подражания.

3. Ходатайствовать о присвоении гражданину Звания «Почетный житель» могут: депутаты Муниципального Совета, Глава муниципального образования, администрации предприятий, организаций или учреждений, расположенных на территории Муниципального образования посёлок Александровская, инициативная группа граждан в количестве не менее 10 человек, проживающих либо работающих на территории Муниципального образования.

Ходатайство о присвоении гражданину Звания «Почетный житель» подается Главе местной администрации в виде письменного обращения. Ходатайство в обязательном порядке должно содержать:

- фамилию имя отчество кандидата на звание «Почетный житель» (далее – кандидат), место жительства;
- биография, описание заслуг и достижений кандидата с приложением документов, подтверждающих указанные факты;
- фамилию, имя, отчество, контактный телефон, место жительства или работы на территории муниципального образования посёлок Александровская, подписи лиц ходатайствующих;
- в случае подачи ходатайства администрацией организации или учреждения, расположенных на территории Муниципального образования посёлок Александровская, такое ходатайство подается на бланке организации или учреждения и подписывается руководителем, с приложением протокола собрания трудового коллектива предприятия или протокола заседания общественного учреждения.

Каждое ходатайство может содержать предложение относительно только одного кандидата. Ходатайство, поступившее от лица, выдвинувшего свою кандидатуру, не рассматривается.

К ходатайству могут прилагаться публикации, фотографии и другие материалы, подтверждающие достижения кандидатом выдающихся результатов и его вклад в развитие муниципального образования посёлок Александровская.

4. Звание «Почетный житель» не может быть присвоено лицу, имеющему неснятую или непогашенную судимость.

5. Глава местной администрации представляет ходатайство о присвоении гражданину Звания «Почетный житель» на рассмотрение Муниципального Совета не позднее одного месяца с

момента поступления. Ходатайство подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального Совета.

По результатам рассмотрения ходатайства Муниципальным Советом принимается решение о присвоении гражданину Звания «Почетный житель» либо об отклонении ходатайства.

Решение Муниципальным Советом принимается открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов Муниципального Совета.

6. Рассмотрение вопроса о присвоении гражданину Звания «Почетный житель» может осуществляться в отсутствие кандидата на присвоение Звания «Почетный житель».

7. Решение Муниципального Совета о присвоении гражданину Звания «Почетный житель» публикуется в «Александровском вестнике», на официальном сайте муниципального образования посёлок Александровская в сети «Интернет» по адресу: [moaleksandrovskaya.rf](http://moaleksandrovskaya.rf), на официальной странице муниципального образования посёлок Александровская в сети «Интернет» по адресу: <https://vk.com/moaleksandrovskaya>.

8. Звание «Почетный житель» подтверждается Почетным Знаком «Почетный житель муниципального образования посёлок Александровская» (далее - Почетный Знак «Почетный житель»), графическое изображение которого приведено в Приложении № 1 к настоящему Положению, удостоверением, графическое изображение которого приведено в Приложении № 2 к настоящему Положению и дипломом, графическое изображение которого приведено в Приложении № 3 к настоящему Положению.

9. Почетный Знак «Почетный житель» является наградой муниципального образования и не относится к системе государственных наград Российской Федерации.

10. Звание «Почетный житель» присваивается гражданам при жизни.

11. Вручение Почетного знака «Почетный житель», диплома и удостоверения производится уполномоченным представителем Муниципального Совета в торжественной обстановке, как правило, в День посёлка Александровская.

12. Удостоверение к знаку «Почетный житель» является бессрочным и в связи с изменением фамилии, имени, отчества награжденного замене не подлежит.

13. Лицо, удостоенное Звания «Почетный житель» вправе:

13.1. быть принятым безотлагательно Главой муниципального образования, Главой местной администрации муниципального образования посёлок Александровская, должностными лицами органов местного самоуправления муниципального образования посёлок Александровская;

13.2. вносить от своего имени вопросы на рассмотрение Муниципального Совета.

14. Финансирование расходов на реализацию настоящего Положения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования посёлок Александровская на соответствующий год и плановый период и включает в себя в том числе затраты на приобретение почетных знаков, бланков удостоверений, дипломов, цветочной продукции.

15. Учет, хранение почетных знаков и бланков удостоверений к ним осуществляет уполномоченный сотрудник местной администрации.

16. Ответственность лиц, обладающих званием «Почетный житель»:

16.1. Гражданин, имеющий звание «Почетный житель» может быть лишен этого звания решением Муниципального Совета в случае:

- совершение уголовно-наказуемого преступления и вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

- действия (бездействия) гражданина, имеющего звание «Почетный житель», порочащие это звание и дискредитирующие его как личность.

16.2. С ходатайством о лишении звания «Почетный житель» могут обращаться: депутаты

Муниципального Совета, Глава муниципального образования, администрации предприятий, организаций или учреждений, расположенных на территории Муниципального образования посёлок Александровская, инициативная группа граждан в количестве не менее 10 человек, проживающих либо работающих на территории Муниципального образования.

Ходатайство подается Главе местной администрации в виде письменного обращения. Ходатайство в обязательном порядке должно содержать:

- фамилию имя отчество, место жительства гражданина, имеющий звание «Почетный житель»;
- сведения о причине лишения звания «Почетный житель»;
- фамилию, имя, отчество, контактный телефон, место жительства или работы на территории муниципального образования посёлок Александровская, подписи лиц ходатайствующих;
- в случае подачи ходатайства администрацией организации или учреждения, расположенных на территории Муниципального образования посёлок Александровская, такое ходатайство подается на бланке организации или учреждения и подписывается руководителем, с приложением протокола собрания трудового коллектива предприятия или протокола заседания общественного учреждения.

К представлению могут прилагаться решение суда, публикации, фотографии и другие материалы.

16.3. Глава местной администрации представляет ходатайство о лишении гражданина Звания «Почетный житель» на рассмотрение Муниципального Совета не позднее одного месяца с момента поступления. Ходатайство подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального Совета.

По результатам рассмотрения ходатайства Муниципальным Советом принимается решение о лишении гражданина Звания «Почетный житель» либо об отклонении ходатайства.

Решение Муниципальным Советом принимается закрытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов Муниципального Совета.

16.4. Рассмотрение вопроса о лишении гражданина Звания «Почетный житель» может осуществляться в отсутствие кандидата на присвоение Звания «Почетный житель».

16.5. Решение Муниципального Совета о лишении гражданина Звания «Почетный житель» публикуется в «Александровском вестнике», на официальном сайте муниципального образования посёлок Александровская в сети «Интернет» по адресу: moaleksandrovskaya.rf, на официальной странице муниципального образования посёлок Александровская в сети «Интернет» по адресу: <https://vk.com/moaleksandrovskaya>.

16.6. Гражданин, лишенный звания «Почётный житель» обязан в тридцатидневный срок возвратить в Муниципальный Совет диплом, удостоверение и знак, подтверждающие данное звание.

17. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляется в соответствии с действующим законодательством и действующим Уставом муниципального образования посёлок Александровская.

Приложение № 1  
к Положению «О звании «Почетный житель  
муниципального образования посёлок Александровская»,  
утвержденному постановлением местной администрации  
муниципального образования посёлок Александровская  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_

Изображение лицевой и оборотной стороны Почетного Знака «Почетный житель  
муниципального образования посёлок Александровская».

Лицевая сторона

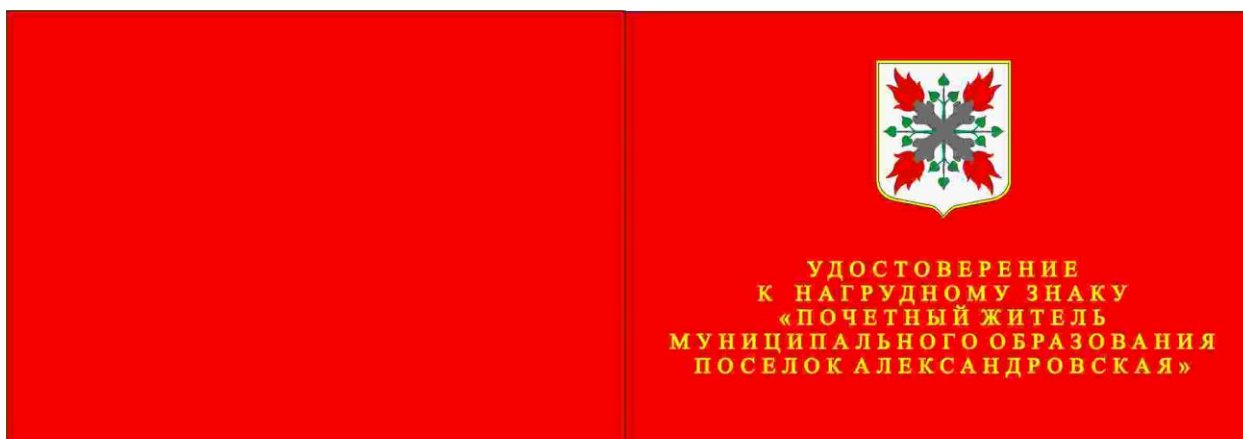


Оборотная сторона



Приложение № 2  
к Положению «О звании «Почетный житель  
муниципального образования посёлок Александровская»,  
утвержденному постановлением местной администрации  
муниципального образования поселок Александровская  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_

Изображение удостоверения к Званию «Почетный житель муниципального  
образования посёлок Александровская».



	Удостоверение № _____
	_____ (фамилия)
	_____ (имя)
фото	_____ (отчество)
награждается нагрудным знаком «Почетный житель муниципального образования поселок Александровская»	
Глава МО поселок Александровская _____	
М.П. _____	
Решение Совета депутатов _____ № _____	

Приложение № 3  
к Положению «О звании «Почетный житель  
муниципального образования посёлок Александровская»,  
утвержденному постановлением местной администрации  
муниципального образования посёлок Александровская  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_

Изображение диплома удостоверения к Званию «Почетный житель муниципального  
образования посёлок Александровская».

