

ПРИНЯТ
Решением Муниципального Совета
внутригородского Муниципального
образования Санкт-Петербурга
поселок Александровская
от 30 июня 2016 года № 25

Глава внутригородского Муниципального
образования Санкт-Петербурга
поселок Александровская

_____ Т.А. Косицына

УСТАВ
внутригородского Муниципального образования
Санкт-Петербурга поселок Александровская

Санкт-Петербург
2016

Настоящий Устав внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Александровская (далее - Устав) в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Санкт-Петербурга и законами Санкт-Петербурга устанавливает порядок организации и осуществления местного самоуправления на территории внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Александровская.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование и официальные символы внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Александровская

1. Поселок Александровская является внутригородским Муниципальным образованием Санкт-Петербурга (внутригородской территорией города федерального значения Санкт-Петербурга), на территории которого осуществляется местное самоуправление.

2. Полное официальное наименование Муниципального образования – внутригородское Муниципальное образование Санкт-Петербурга поселок Александровская (далее – Муниципальное образование).

3. Сокращенное наименование Муниципального образования – Муниципальное образование поселок Александровская.

Статья 2. Граница и состав Муниципального образования

1. Граница Муниципального образования проходит: от Волхонского шоссе на северо-восток по границе земельного участка сельскохозяйственного предприятия «Шушары», включая кварталы новой застройки улицы Редкое Кузьмино, до пересечения с северо-западной стороной полосы отвода Варшавского направления железной дороги, далее на юго-запад по северо-западной стороне полосы отвода Варшавского направления железной дороги до пересечения с западной границей территории Санкт-Петербургского государственного аграрного университета, далее в южном направлении по границе территории Санкт-Петербургского государственного аграрного университета до реки Кузьминки, далее по оси реки Кузьминки до южной стороны полосы отвода подъездного железнодорожного пути к Царскосельскому заводу, далее на юго-восток 480 м по южной стороне полосы отвода подъездного железнодорожного пути к Царскосельскому заводу, на юго-восток 440 м, на северо-восток 510 м, на юго-восток 130 м по восточной стороне местного проезда, огибая с востока жилую застройку поселка Александровская, до южной стороны Кузьминского шоссе, далее на юго-запад 600 м по южной стороне Кузьминского шоссе, на юго-восток 80 м и на юго-запад 390 м, огибая с юга жилую застройку поселка Александровская, до пересечения с рекой Кузьминкой, далее на север 100 м по оси реки Кузьминки до северной границы государственного музея-заповедника «Царское Село», далее в западном направлении по границе государственного музея-заповедника «Царское Село» до Ленинградского шоссе, далее на юго-восток по оси Ленинградского шоссе, по оси дороги на Александровку до западной границы Баболовского парка, далее на юг по западной границе Баболовского парка до границы территории Санкт-Петербургского государственного аграрного университета, далее по северной границе территории Санкт-Петербургского государственного аграрного университета до западной стороны полосы отвода Варшавского направления железной дороги, далее по западной стороне полосы отвода Варшавского направления железной дороги на юго-запад 300 м до пересечения с северной границей территории Санкт-Петербургского государственного аграрного университета, далее по северной границе территории Санкт-Петербургского государственного аграрного университета до Рехоловского шоссе, далее на северо-запад 500 м по оси Рехоловского шоссе до восточной границы садоводства «Рехолово», далее на северо-восток по восточной границе садоводства «Рехолово» до

южной границы территории садоводства «Волхонское», далее на юго-восток и северо-восток по южной и восточной границе территории садоводства «Волхонское» до Волхонского шоссе, далее на северо-запад 200 м по оси Волхонского шоссе.

2. В состав территории Муниципального образования входят земли в границах Муниципального образования независимо от форм собственности и целевого назначения.

3. Установление и изменение границ Муниципального образования, его преобразование осуществляются в порядке, установленном с учетом общих принципов организации местного самоуправления в Российской Федерации и особенностей организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и Законом Санкт-Петербурга от 25.07.2005 № 411-68 «О территориальном устройстве Санкт-Петербурга», с учетом мнения населения Муниципального образования.

Статья 3. Официальные символы Муниципального образования

1. Официальными символами Муниципального образования являются герб Муниципального образования и флаг Муниципального образования.

2. Официальные символы Муниципального образования и порядок их официального использования устанавливаются решениями Муниципального Совета.

3. Официальные символы Муниципального образования подлежат государственной регистрации в порядке, установленном Указом Президента Российской Федерации от 21.03.1996 № 403 «О Государственном геральдическом регистре Российской Федерации», Распоряжением Президента Российской Федерации от 13.10.2003 № 471-рп «О Порядке выдачи свидетельств о регистрации официальных символов и отличительных знаков в Государственном геральдическом регистре Российской Федерации».

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 4. Вопросы местного значения Муниципального образования

1. К вопросам местного значения Муниципального образования относятся:

1) принятие Устава Муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) формирование, утверждение, исполнение бюджета Муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Муниципального образования;

4) установление официальных символов, памятных дат Муниципального образования и учреждение звания «Почетный житель Муниципального образования поселок Александровская»;

5) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Муниципального образования, а также организация в пределах ведения сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6) содействие в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействие в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

7) проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

8) контроль за обеспечением твердым топливом населения, проживающего на территории Муниципального образования в домах, не имеющих центрального отопления, независимо от вида жилищного фонда по розничным ценам на твердое топливо, устанавливаемым Правительством Санкт-Петербурга;

9) оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;

10) содействие в осуществлении контроля за соблюдением законодательства в сфере благоустройства, включая согласование закрытия ордеров на производство земляных, строительных и ремонтных работ, связанных с благоустройством внутриквартальных территорий, законодательства о розничной торговле, о применении контрольно-кассовых машин на территории Муниципального образования;

11) представление в уполномоченный Правительством Санкт-Петербурга исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга предложений по схемам размещения нестационарных торговых объектов;

12) выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством;

13) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории Муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда;

14) участие в проведении публичных слушаний по проектам правил землепользования и застройки, деятельности комиссий по подготовке проектов правил землепользования и застройки в соответствии с законами Санкт-Петербурга;

15) внесение в органы исполнительной власти Санкт-Петербурга предложений по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта, установке светофорных объектов, дорожных знаков, нанесению дорожной разметки;

16) определение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

17) размещение информации о кадровом обеспечении органа местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, и на официальном сайте органа местного самоуправления;

18) организация информирования, консультирования и содействия жителям Муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;

19) осуществление регистрации трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, а также регистрации факта прекращения указанного договора;

20) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

21) осуществление защиты прав потребителей;

22) содействие развитию малого бизнеса на территории Муниципального образования;

23) содержание муниципальной информационной службы;

24) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Муниципального образования

официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

25) формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений;

26) участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории Муниципального образования;

27) участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленных законодательством Санкт-Петербурга;

28) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории Муниципального образования;

29) участие в организации и финансировании:

проведения оплачиваемых общественных работ;

временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые;

ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

Участие в организации мероприятий, указанных в абзаце 3 настоящего подпункта, осуществляется в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга;

30) согласование адресного перечня территорий, предназначенных для организации выгула собак;

31) осуществление противодействия коррупции в пределах своих полномочий;

32) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

33) назначение, выплата, перерасчет ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления Муниципального образования к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Муниципального образования (далее - доплата к пенсии), а также приостановление, возобновление, прекращение выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга;

34) участие в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге;

35) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Муниципального Совета, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

36) участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории Муниципального образования;

37) участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

38) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и

проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Муниципального Совета, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования, за исключением полномочий исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

39) согласование границ зон экстренного оповещения населения;

40) участие в мероприятиях по охране окружающей среды в границах Муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю;

41) разработка и реализация муниципальных социальных программ за счет средств местных бюджетов;

42) организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

43) организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;

44) обеспечение условий для развития на территории Муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий Муниципального образования;

45) проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;

46) участие в работе призывной комиссии на территории Муниципального образования и комиссии по постановке граждан на воинский учет на территории Муниципального образования;

47) организация и проведение досуговых мероприятий для жителей Муниципального образования;

48) осуществление благоустройства территории Муниципального образования, включающее:

текущий ремонт придомовых территорий и дворовых территорий, включая проезды и въезды, пешеходные дорожки;

устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях;

организацию дополнительных парковочных мест на дворовых территориях;

установку, содержание и ремонт ограждений газонов;

установку и содержание малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования, необходимого для благоустройства территории Муниципального образования;

создание зон отдыха, в том числе обустройство, содержание и уборку территорий детских площадок;

обустройство, содержание и уборку территорий спортивных площадок;

оборудование контейнерных площадок на дворовых территориях;

выполнение оформления к праздничным мероприятиям на территории Муниципального образования;

участие в пределах своей компетенции в обеспечении чистоты и порядка на территории Муниципального образования, включая ликвидацию несанкционированных свалок бытовых отходов, мусора и уборку территорий, водных акваторий, тупиков и проездов, не включенных в адресные программы, утвержденные исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга;

озеленение территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, в том числе организацию работ по компенсационному озеленению, осуществляемому в соответствии с законом Санкт-Петербурга, содержание территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения, ремонт расположенных на них объектов зеленых

насаждений, защиту зеленых насаждений на указанных территориях, утверждение перечней территорий зеленых насаждений внутриквартального озеленения;

организацию учета зеленых насаждений внутриквартального озеленения на территории Муниципального образования;

проведение санитарных рубок, а также удаление аварийных, больных деревьев и кустарников в отношении зеленых насаждений внутриквартального озеленения;

49) проведение в установленном порядке минимально необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения на территориях дворов Муниципальных образований;

50) оказание в порядке и формах, установленных законом Санкт-Петербурга, поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка на территории Муниципального образования;

51) осуществление мероприятий по содержанию в порядке и благоустройству воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне земельных участков, входящих в состав комплексов, включающих земельные участки, здания, сооружения и иные объекты, предназначенные для осуществления погребения, оказания услуг, связанных с погребением, а также содержания мест погребения (далее - кладбища), за исключением воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга, в отношении которых мероприятия по содержанию в порядке и благоустройству осуществляются Правительством Санкт-Петербурга;

52) обеспечение сохранности воинских захоронений, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, расположенных вне кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга, в отношении которых мероприятия по обеспечению сохранности осуществляются Правительством Санкт-Петербурга;

53) восстановление пришедших в негодность воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга, в отношении которых мероприятия по восстановлению пришедших в негодность осуществляются Правительством Санкт-Петербурга;

54) организация установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

55) текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ Муниципального образования, в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга.

2. Установленный настоящей статьей перечень вопросов местного значения Муниципального образования является исчерпывающим и не может быть изменен иначе как путем внесения изменений и (или) дополнений в Закон Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

ГЛАВА 3. НАДЕЛЕНИЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ

Статья 5. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, по вопросам, не отнесенным Законом Санкт-

Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

2. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга осуществляется законами Санкт-Петербурга.

Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга иными нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга не допускается.

3. Органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

4. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местным бюджетам субвенций из бюджета Санкт-Петербурга.

Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Уставом.

Статья 6. Порядок и случаи использования органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных государственных полномочий

1. Органы местного самоуправления вправе дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства Муниципального образования для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае, если в Муниципальном образовании превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, при условии, что использование собственных материальных ресурсов и финансовых средств не повлечет неисполнение бюджетных обязательств Муниципального образования, возникающих в связи с решением вопросов местного значения.

2. Нормативный правовой акт Муниципального Совета о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий вносится на рассмотрение Муниципального Совета по инициативе Главы Местной Администрации или при наличии заключения Главы Местной Администрации.

3. Заключение Главы Местной Администрации о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий должно содержать:

1) наименование отдельных государственных полномочий, для осуществления которых дополнительно используются собственные материальные ресурсы и финансовые средства;

2) цель дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий;

3) финансово-экономическое обоснование необходимости использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления отдельных государственных полномочий.

Статья 7. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга

1. По вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга в случаях, установленных федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, в пределах своей компетенции вправе издавать обязательные для

исполнения нормативные правовые акты и осуществлять контроль за их исполнением.

2. Признанное в судебном порядке несоответствие законов Санкт-Петербурга, иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, предусматривающих наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга, требованиям, предусмотренным Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», является основанием для отказа от исполнения указанных полномочий.

3. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга в пределах выделенных Муниципальному образованию на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

Статья 8. Государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга

1. Органы государственной власти Санкт-Петербурга осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга.

3. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга уполномоченные органы государственной власти Санкт-Петербурга вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке.

ГЛАВА 4. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 9. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории Муниципального образования.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Муниципальным Советом:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Муниципального Совета и Главы Местной Администрации, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в подпункте 2 пункта 3

настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге» составляет два процента от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Муниципального образования в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», но не может быть менее 25 подписей.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в подпункте 2 пункта 3 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге».

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Муниципальным Советом и Главой Местной Администрации, оформляется правовыми актами Муниципального Совета и Главы Местной Администрации.

5. Муниципальный Совет обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Муниципальный Совет документов, на основании которых назначается местный референдум.

В случае, если местный референдум не назначен Муниципальным Советом в установленные сроки, референдум в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Главы Муниципального образования, органов государственной власти Санкт-Петербурга, избирательной комиссии Санкт-Петербурга или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией Муниципального образования, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

6. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Муниципального образования. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

7. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

8. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным уставом Муниципального образования.

9. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

10. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются Федеральным законом Российской Федерации от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-

Петербурге».

Статья 10. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Муниципального Совета на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

3. Депутаты Муниципального Совета избираются на основе мажоритарной избирательной системы по единому многомандатному избирательному округу, образуемому на территории Муниципального образования.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются Федеральным законом Российской Федерации от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга».

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 11. Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования

1. Голосование по отзыву депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования проводится по инициативе населения Муниципального образования в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге», с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом.

2. Отзыв депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования возможен по одному из следующих оснований:

а) нарушение депутатом Муниципального Совета, Главой Муниципального образования законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Санкт-Петербурга, факт совершения которого установлен соответствующим судом. Отзыв по данному основанию не освобождает депутата Муниципального Совета, Главу Муниципального образования от иной ответственности, предусмотренной федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

б) неоднократное грубое без уважительных причин неисполнение депутатом Муниципального Совета, Главой Муниципального образования своих обязанностей, установленное соответствующим судом.

Основанием для отзыва Главы Муниципального образования является также нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

3. Депутат Муниципального Совета, Глава Муниципального образования, в отношении которого инициировано голосование по отзыву, осуществляя защиту своих интересов, имеет право присутствовать на собраниях инициативной группы по отзыву депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования, а также заседаниях Муниципального Совета и избирательной комиссии Муниципального образования, давать

объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва. Члены инициативной группы, избирательная комиссия Муниципального образования, должностные лица местного самоуправления Муниципального образования обязаны обеспечить своевременное и надлежащее уведомление депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования о времени и месте рассмотрения вопроса о его отзыве.

Со дня, следующего за днем принятия избирательной комиссией Муниципального образования решения о разрешении сбора подписей в поддержку инициирования процедуры отзыва депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования, указанное лицо вправе давать разъяснения населению Муниципального образования непосредственно и (или) через средства массовой информации Муниципального образования по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований отзыва.

4. Депутат Муниципального Совета, Глава Муниципального образования считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в Муниципальном образовании (избирательном округе).

5. Итоги голосования по отзыву депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования и решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Инициатива проведения голосования по отзыву депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования

Решение о назначении голосования по отзыву депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования (далее – голосование по отзыву) принимается Муниципальным Советом по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, достигшими возраста 18 лет, обладающими активным избирательным правом, место жительства которых расположено в пределах избирательного округа, по которому избран депутат Муниципального Совета, Глава Муниципального образования, в отношении которого решается вопрос об отзыве.

Статья 13. Порядок реализации инициативы проведения голосования по отзыву

1. Для выдвижения гражданами Российской Федерации, указанными в статье 12 настоящего Устава, инициативы проведения голосования по отзыву и сбора подписей граждан Российской Федерации в поддержку проведения голосования по отзыву образуется инициативная группа по проведению голосования по отзыву в количестве не менее 10 человек. Для назначения голосования по отзыву инициативная группа по проведению голосования по отзыву должна представить в избирательную комиссию Муниципального образования подписи участников голосования по отзыву в поддержку инициативы его проведения.

2. Инициативная группа по проведению голосования по отзыву обращается в избирательную комиссию Муниципального образования, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии по голосованию по отзыву, с ходатайством о регистрации группы.

3. В ходатайстве инициативной группы по проведению голосования по отзыву должны быть указаны статус, фамилия, имя, отчество отзываемого лица, основания, выдвигаемые инициативной группой для отзыва, фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории, где предполагается провести голосование по отзыву.

4. К ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по проведению голосования по отзыву, на котором было принято решение о выдвижении инициативы о проведении голосования по отзыву. Ходатайство подписывается всеми членами инициативной группы.

5. Избирательная комиссия Муниципального образования в течение 15 дней со дня

поступления ходатайства инициативной группы по проведению голосования по отзыву обязана рассмотреть указанное ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

а) в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федеральных законов, законов Санкт-Петербурга и настоящего Устава - о направлении их в Муниципальный Совет;

б) в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы.

6. Муниципальный Совет обязан проверить соответствие оснований для отзыва, выдвигаемых инициативной группой, требованиям федерального законодательства и законодательства Санкт-Петербурга о голосовании по отзыву. При этом срок проверки не может превышать 20 дней со дня поступления в Муниципальный Совет ходатайства инициативной группы по проведению голосования по отзыву и приложенных к нему документов.

7. В случае признания Муниципальным Советом оснований для отзыва, выдвигаемых инициативной группой, отвечающим требованиям федерального законодательства и законодательства Санкт-Петербурга о голосовании по отзыву, избирательная комиссия Муниципального образования регистрирует инициативную группу по проведению голосования по отзыву, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации. Решение о регистрации инициативной группы по проведению голосования по отзыву принимается в пятнадцатидневный срок со дня признания Муниципальным Советом соответствия оснований для отзыва, выдвигаемых инициативной группой, требованиям федерального законодательства и законодательства Санкт-Петербурга о голосовании по отзыву. Регистрационное свидетельство действительно в течение 30 дней со дня его выдачи.

8. В случае признания Муниципальным Советом оснований для отзыва, выдвигаемых инициативной группой, не отвечающим требованиям федерального законодательства и законодательства Санкт-Петербурга о голосовании по отзыву, избирательная комиссия Муниципального образования отказывает в регистрации инициативной группы по проведению голосования по отзыву. В случае отказа в регистрации инициативной группы по проведению голосования по отзыву выдается решение избирательной комиссии Муниципального образования, в котором указываются основания отказа.

9. Основанием отказа в регистрации инициативной группы по проведению голосования по отзыву может быть только нарушение инициативной группой по проведению голосования по отзыву Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, Устава Муниципального образования. Отказ в регистрации может быть в соответствии с Федеральным законом обжалован в суд.

Статья 14. Порядок сбора подписей граждан в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву

1. Со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по проведению голосования по отзыву, инициативная группа по проведению голосования по отзыву вправе организовать сбор подписей граждан в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву в порядке, установленном Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге». При этом учитываются только подписи, собранные после даты регистрации инициативной группы.

2. Подписи собираются посредством внесения их в подписные листы, содержащие основания для отзыва депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования, выдвинутые инициативной группой.

3. Подписи могут собираться только среди участников голосования по отзыву, обладающих правом на участие в соответствующем голосовании по отзыву.

4. Количество подписей, необходимое для поддержки инициативы проведения

голосования по отзыву, составляет два процента от числа участников голосования по отзыву, зарегистрированных на территории проведения голосования по отзыву, но не может быть менее 25 подписей. Число граждан, имеющих право на участие в голосовании по отзыву, определяется на основании данных регистрации избирателей по состоянию на 1 января или на 1 июля соответствующего года. Требуемое количество подписей должно быть собрано инициативной группой по проведению голосования по отзыву в течение 30 дней со дня выдачи инициативной группе регистрационного свидетельства. В случае, если в течение этого срока не было собрано необходимого количества подписей граждан, имеющих право на участие в голосовании по отзыву, дальнейший сбор подписей прекращается.

5. После окончания сбора подписей, но не позднее окончания срока действия регистрационного свидетельства инициативная группа по проведению голосования по отзыву подсчитывает общее количество собранных подписей граждан, имеющих право на участие в голосовании по отзыву, и составляет итоговый протокол.

6. Пронумерованные и сброшюрованные подписные листы и экземпляр итогового протокола инициативной группы по проведению голосования по отзыву передаются уполномоченными представителями инициативной группы по проведению голосования по отзыву в избирательную комиссию Муниципального образования, которая в течение 7 дней проверяет соблюдение инициативной группой по проведению голосования по отзыву порядка сбора подписей, оформления подписных листов, установленного Федеральным законом Российской Федерации от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге».

Статья 15. Порядок проверки подписей граждан в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву. Порядок назначения голосования по отзыву

1. Избирательная комиссия Муниципального образования проверяет соблюдение порядка сбора подписей, оформления подписных листов, установленного Федеральным законом Российской Федерации от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге», и достоверность сведений об участниках голосования по отзыву и подписей, собранных в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву.

2. По результатам проверки подпись участника голосования по отзыву может быть признана недостоверной или недействительной.

3. В случае обнаружения среди проверяемых подписей 10 и более процентов недостоверных и недействительных подписей или количества достоверных подписей, недостаточного для назначения голосования по отзыву, избирательная комиссия Муниципального образования выносит решение об отказе в проведении голосования по отзыву. Копия указанного решения направляется инициативной группе по проведению голосования по отзыву и в Муниципальный Совет. Члены данной инициативной группы по проведению голосования по отзыву не могут в течение двух лет со дня принятия этого решения выступать повторно с инициативой проведения голосования по отзыву по аналогичному основанию для отзыва.

4. О результатах проверки подписей граждан в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву уполномоченный представитель инициативной группы по проведению голосования по отзыву должен быть извещен не менее чем за двое суток до заседания, на котором будет рассматриваться вопрос о проведении голосования по отзыву. Если в результате соответствующей проверки установлено, что представленных подписей недостаточно для назначения голосования по отзыву или превышена предельная величина доли недостоверных и недействительных подписей среди подписей, подвергшихся проверке, уполномоченному представителю инициативной группы по проведению голосования по отзыву в указанный срок должны быть представлены: копии протокола об итогах проверки

подписных листов, копии ведомостей проверки подписных листов с указанием оснований (причин) признания подписей участников голосования по отзыву недостоверными и недействительными, копии официальных документов, на основании которых соответствующие подписи были признаны недостоверными или недействительными.

5. В случае отказа в проведении голосования по отзыву избирательная комиссия Муниципального образования в течение одних суток с момента принятия ею решения об отказе в проведении голосования по отзыву обязана выдать уполномоченному представителю инициативной группы по проведению голосования по отзыву копию соответствующего решения с изложением оснований отказа. Перечень оснований отказа в проведении голосования по отзыву установлен Федеральным законом Российской Федерации от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге».

6. В случае соответствия порядка выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву требованиям федеральных законов, законов Санкт-Петербурга, настоящего Устава избирательная комиссия Муниципального образования в течение 15 дней со дня представления инициативной группой по проведению голосования по отзыву подписных листов и протокола об итогах сбора подписей направляет подписные листы, экземпляр протокола инициативной группы об итогах сбора подписей и копию своего постановления в Муниципальный Совет. Копия постановления избирательной комиссии Муниципального образования направляется также инициативной группе по проведению голосования по отзыву.

Статья 16. Назначение голосования по отзыву

1. Решение о назначении голосования по отзыву принимается Муниципальным Советом, а в случае непринятия им решения в установленный срок - судом. В решении о назначении голосования по отзыву указываются дата его проведения и основания, выдвинутые для отзыва.

2. Голосование по отзыву может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на предпраздничный и нерабочий праздничный дни, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем. Решение о назначении голосования по отзыву подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не менее чем за 45 дней до дня голосования.

3. Голосование по отзыву не позднее, чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном голосовании по отзыву.

4. Решение о назначении голосования по отзыву, а также о перенесении дня голосования по отзыву в соответствии с пунктом 3 настоящей статьи подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через 5 дней со дня его принятия.

5. Голосование по отзыву проводится в порядке, установленном Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге».

Статья 17. Определение результатов голосования по отзыву

1. На основании первого экземпляра протокола об итогах голосования, составленного путем суммирования содержащихся в протоколах участковых комиссий голосования по отзыву данных, результаты голосования по отзыву определяет избирательная комиссия Муниципального образования. Члены избирательной комиссии Муниципального образования с правом решающего голоса устанавливают результаты голосования по отзыву лично. О результатах голосования по отзыву составляются в двух экземплярах протокол и сводная таблица, которые подписывают все присутствующие члены избирательной комиссии

Муниципального образования с правом решающего голоса.

На основании протокола о результатах голосования по отзыву избирательная комиссия Муниципального образования принимает решение о результатах голосования по отзыву.

2. Голосование по отзыву признается избирательной комиссией Муниципального образования несостоявшимся в случае, если в нем приняло участие не более половины участников голосования по отзыву, внесенных в списки участников голосования по отзыву на территории Муниципального образования. Избирательная комиссия Муниципального образования признает решение не принятым на голосовании по отзыву в случае, если за это решение проголосовало не более половины участников голосования по отзыву, принявших участие в голосовании.

3. Избирательная комиссия Муниципального образования признает итоги голосования, результаты голосования по отзыву недействительными:

а) в случае, если допущенные при проведении голосования или установлении итогов голосования нарушения не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления участников голосования по отзыву;

б) в случае, если они признаны недействительными на части участков голосования по отзыву, списки участников голосования по отзыву на которых на момент окончания голосования в совокупности включают не менее чем одну четвертую часть от общего числа участников голосования по отзыву, внесенных в списки участников голосования по отзыву на момент окончания голосования;

в) по решению суда.

4. Документация комиссии голосования по отзыву, включая подписные листы с подписями участников голосования по отзыву, бюллетени и списки участников голосования по отзыву, подлежит хранению в течение 5 лет со дня опубликования итогов голосования.

Статья 18. Опубликование и обнародование итогов и результатов голосования по отзыву

1. Избирательная комиссия Муниципального образования предоставляет для ознакомления итоги голосования по каждому участку голосования по отзыву, результаты голосования по отзыву в объеме данных, содержащихся в ее протоколе об итогах голосования и протоколах об итогах голосования непосредственно нижестоящих комиссий, участникам голосования по отзыву, уполномоченным представителям инициативной группы по проведению голосования по отзыву, наблюдателям, иностранным (международным) наблюдателям, представителям средств массовой информации по их требованию.

2. Избирательная комиссия Муниципального образования направляет общие данные о результатах голосования по отзыву в средства массовой информации в течение одних суток после определения результатов голосования по отзыву.

3. Официальное опубликование результатов голосования по отзыву, а также данных о числе голосов, поданных по позициям «Да» и «Нет» («За» и «Против»), осуществляется избирательной комиссией Муниципального образования не позднее чем через 10 дней после определения результатов голосования по отзыву.

4. Официальное опубликование (обнародование) общих результатов голосования по отзыву, а также данных о числе голосов участников голосования по отзыву, поданных по позициям «Да» и «Нет», осуществляется избирательной комиссией Муниципального образования не позднее чем через 10 дней после определения результатов голосования по отзыву.

5. Официальное опубликование (обнародование) полных данных о результатах голосования по отзыву осуществляется в течение двух месяцев со дня голосования.

Статья 19. Юридическая сила решения, принятого на голосовании по отзыву

1. Решение, принятое на голосовании по отзыву, является обязательным и не нуждается в дополнительном утверждении.

2. Если результаты голосования по отзыву признаны недействительными,

избирательная комиссия Муниципального образования назначает повторное голосование.

Статья 20. Голосование по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения при изменении границ Муниципального образования, преобразовании Муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования.

2. Голосование по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования проводится на всей территории Муниципального образования или на части его территории.

3. Голосование по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования назначается Муниципальным Советом и проводится в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним Законом Санкт-Петербурга от 19.03.2004 № 138-22 «О местном референдуме в Санкт-Петербурге», с учетом особенностей, установленных Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Голосование по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей Муниципального образования или части Муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ Муниципального образования, преобразование Муниципального образования считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Муниципального образования или части Муниципального образования.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 21. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Муниципального Совета.

2. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Муниципального Совета и не может превышать 3 процента от числа жителей Муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. В случае отсутствия решения Муниципального Совета, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

5. В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Муниципального Совета, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании Муниципального Совета.

6. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 22. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Муниципальным Советом по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Муниципальным Советом. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Муниципального Совета.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального

общественного самоуправления.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления Муниципального образования с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления Муниципального образования проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осуществляется;
2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления Муниципального образования устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Муниципального Совета.

Статья 23. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Муниципального образования Муниципальным Советом, Главой Муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Муниципального Совета или Главы Муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Муниципального Совета, назначаются Муниципальным Советом, а по инициативе Главы Муниципального образования – Главой Муниципального образования.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава Муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития Муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании Муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования Муниципального образования требуется получение согласия населения Муниципального образования, выраженного путем голосования.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Муниципального Совета и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

Статья 24. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Муниципального образования, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Муниципального Совета, Главы Муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Муниципального Совета или Главы Муниципального образования, назначается соответственно Муниципальным Советом или Главой Муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Муниципальным Советом в порядке, установленном настоящим Уставом.

3. Для реализации инициативы населения о проведении собрания граждан образуется инициативная группа граждан, проживающих на территории Муниципального образования, в количестве не менее 10 человек.

Инициативная группа организует сбор подписей жителей Муниципального образования и направляет в Муниципальный Совет обращение в письменном виде.

В обращении инициативной группы должен (должны) содержаться вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) инициативной группой для вынесения на собрание граждан, территория Муниципального образования, на которой предлагается провести собрание граждан, фамилия, имя, отчество, дата и место рождения гражданина, серия, номер и дата выдачи его паспорта или документа, заменяющего паспорт, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы. Обращение подписывается всеми членами инициативной группы.

К обращению прилагаются подписи не менее 3 процентов жителей Муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения собрания граждан.

Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Муниципального Совета, но не позднее чем в тридцатидневный срок с момента поступления.

По итогам рассмотрения обращения Муниципальный Совет принимает решение:

1) в случае соответствия указанного ходатайства и вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) инициативной группой для вынесения на собрание граждан, требованиям настоящей статьи - о назначении собрания граждан;

2) в противном случае - об отказе в назначении собрания граждан.

В решении о назначении собрания граждан указывается дата его проведения, территория его проведения и вопрос (вопросы), выносимый (выносимые) на собрание граждан.

4. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального

общественного самоуправления.

5. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Муниципального образования, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

6. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

7. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», нормативным правовым актом Муниципального Совета.

8. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через 10 дней со дня его проведения.

Статья 25. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Муниципального Совета, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативным правовым актом Муниципального Совета, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 26. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования, а также органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Муниципального Совета или Главы Муниципального образования – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Санкт-Петербурга – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Муниципального Совета в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Муниципальным Советом. В решении Муниципального Совета о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;
5) минимальная численность жителей Муниципального образования, участвующих в опросе.

6. Жители Муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета Санкт-Петербурга – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Санкт-Петербурга.

Статья 27. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 28. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

1. Наряду с предусмотренными настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иным федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

ГЛАВА 5. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 29. Структура органов местного самоуправления Муниципального образования

1. Структуру органов местного самоуправления Муниципального образования составляют:

1) Муниципальный Совет Муниципального образования поселок Александровская - представительный орган Муниципального образования;

2) Глава Муниципального образования поселок Александровская, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета;

3) Местная Администрация Муниципального образования поселок Александровская - исполнительно-распорядительный орган Муниципального образования.

2. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной

власти.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

Решение Муниципального Совета об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Муниципального Совета, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 30. Муниципальный Совет

1. Муниципальный Совет состоит из десяти депутатов, избираемых на муниципальных выборах.

2. Муниципальный Совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания в его состав не менее двух третей от установленной пунктом 1 настоящей статьи численности депутатов Муниципального Совета.

3. Муниципальный Совет избирает из своего состава:

1) Главу Муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета;

2) заместителя Главы Муниципального образования.

4. Муниципальный Совет обладает правами юридического лица.

5. Срок полномочий Муниципального Совета составляет 5 лет. Полномочия Муниципального Совета прекращаются со дня начала работы Муниципального Совета нового созыва.

6. Муниципальным Советом для предварительной подготовки и рассмотрения вопросов, выносимых на заседания Муниципального Совета, организации контроля за деятельностью иных органов местного самоуправления Муниципального образования, а также для разрешения иных вопросов могут образовываться постоянные комиссии, рабочие группы в порядке, установленном Регламентом Муниципального Совета.

Статья 31. Порядок проведения заседаний Муниципального Совета

1. Вновь избранный Муниципальный Совет собирается на первое заседание не позднее, чем на тридцатый день со дня избрания Муниципального Совета в правомочном составе.

2. Заседания Муниципального Совета проводятся в соответствии с Регламентом заседаний, утвержденным нормативным правовым актом Муниципального Совета, но не реже одного раза в три месяца.

3. Заседание Муниципального Совета не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов Муниципального Совета.

Статья 32. Полномочия Муниципального Совета

1. В исключительной компетенции Муниципального Совета находятся:

1) принятие Устава Муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) принятие планов и программ развития Муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

4) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

5) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

6) определение порядка участия Муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

9) принятие решения об удалении Главы Муниципального образования в отставку;

10) установление в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга денежного содержания муниципальных служащих органов местного самоуправления Муниципального образования.

2. Муниципальный Совет:

1) назначает местный референдум;

2) назначает муниципальные выборы;

3) назначает голосования по отзыву депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования;

4) назначает опрос граждан;

5) устанавливает официальные символы Муниципального образования и определяет порядок их официального использования;

6) формирует постоянные и временные (рабочие) комиссии Муниципального Совета, определяет их наименования и порядок работы;

7) утверждает регламент Муниципального Совета;

8) формирует избирательную комиссию Муниципального образования;

9) принимает решения об учреждении органа Местной Администрации с правами юридического лица и утверждает положение о таком органе;

10) утверждает структуру Местной Администрации;

11) устанавливает порядок проведения конкурса на замещение должности Главы Местной Администрации, в том числе устанавливает общее число членов конкурсной комиссии в Муниципальном образовании;

12) устанавливает порядок проведения конкурса на замещение должностей муниципальной службы в Муниципальном образовании;

13) устанавливает порядок проведения квалификационного экзамена муниципального служащего Муниципального Совета;

14) утверждает порядок ведения реестра муниципальных служащих Муниципального Совета;

15) устанавливает в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга денежное содержание муниципальных служащих Муниципального Совета;

16) устанавливает порядок личного отчета депутатов Муниципального Совета и отчета Главы Муниципального образования перед избирателями;

17) заслушивает ежегодные отчеты Главы Муниципального образования, Главы Местной Администрации о результатах их деятельности, деятельности Местной Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом;

18) обеспечивает доступ к информации о деятельности Муниципального Совета, в том числе устанавливает порядок предоставления информации о деятельности Муниципального Совета в занимаемом им помещении и контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Муниципального Совета;

19) устанавливает порядок реализации правотворческой инициативы граждан;

20) устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний, назначает публичные слушания по инициативе населения или Муниципального Совета;

21) устанавливает порядок назначения и проведения собрания граждан, а также его полномочия, назначает собрания граждан;

22) устанавливает порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания) делегатов;

23) устанавливает порядок назначения и проведения опроса граждан;

24) принимает решение о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средства Муниципального образования для осуществления переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий;

25) утверждает дополнительные ограничения по муниципальному долгу Муниципального образования;

26) устанавливает порядок предоставления Местной Администрацией муниципальных гарантий от имени Муниципального образования;

27) устанавливает порядок привлечения заемных средств, в том числе выпуска муниципальных ценных бумаг;

28) определяет в соответствии с федеральными законами порядок и условия приватизации муниципального имущества, устанавливает порядок принятия решения об условиях приватизации муниципального имущества;

29) утверждает перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг;

30) устанавливает порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг.

3. Муниципальный Совет осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению представительного органа Муниципального образования федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Санкт-Петербурга, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом.

4. Муниципальный Совет обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Санкт-Петербурга.

33. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета, депутата Муниципального Совета

1. Полномочия Муниципального Совета прекращаются досрочно в случае:

1) роспуска Муниципального Совета в порядке и по основаниям, которые установлены статьей 66 настоящего Устава;

2) принятия Муниципальным Советом решения о самороспуске в порядке, установленном статьей 34 настоящего Устава;

3) вступления в силу решения Санкт-Петербургского городского суда о неправомочности состава депутатов Муниципального Совета, в том числе в связи со сложением депутатами Муниципального Совета своих полномочий;

4) преобразования Муниципального образования;

5) увеличения численности избирателей Муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Муниципального образования;

6) нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

2. Досрочное прекращение полномочий Муниципального Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Муниципального Совета, досрочные выборы в Муниципальный Совет проводятся в сроки, установленные Федеральным законом Российской Федерации от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

4. Полномочия депутата Муниципального Совета прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) в иных случаях, установленных Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

5. Решение Муниципального Совета о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Муниципального Совета, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 34. Порядок самороспуска Муниципального Совета

1. Самороспуск Муниципального Совета - досрочное прекращение осуществления Муниципальным Советом своих полномочий.

2. С мотивированной инициативой о самороспуске Муниципального Совета может выступить группа депутатов Муниципального Совета численностью не менее 50 процентов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Муниципального Совета, путем подачи Главе Муниципального образования письменного заявления, подписанного всеми депутатами этой группы.

3. Письменное заявление, указанное в пункте 2 настоящей статьи, подлежит рассмотрению на заседании Муниципального Совета не позднее чем через 30 дней со дня его подачи.

Заседание Муниципального Совета по вопросу самороспуска проводится открыто и гласно, должно гарантировать возможность всестороннего и объективного обсуждения всех обстоятельств и обоснований инициативы самороспуска депутатами Муниципального Совета.

4. Решение о самороспуске Муниципального Совета принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета.

5. Решение о самороспуске Муниципального Совета подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации Муниципального образования не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

6. Решение о самороспуске Муниципального Совета не позднее трех дней со дня его принятия должно быть доведено до сведения избирательной комиссии Муниципального образования.

Статья 35. Глава Муниципального образования

1. Глава Муниципального образования является высшим должностным лицом Муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

3. Глава Муниципального образования подконтролен и подотчетен непосредственно населению Муниципального образования и Муниципальному Совету.

Глава Муниципального образования не позднее 1 апреля текущего года представляет

Муниципальному Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом.

Статья 36. Выборы Главы Муниципального образования

1. Глава Муниципального образования избирается Муниципальным Советом из своего состава на срок полномочий Муниципального Совета.

2. Выборы Главы Муниципального образования проводятся в срок не позднее 30 дней со дня избрания Муниципального Совета в правомочном составе. Глава Муниципального образования избирается тайным голосованием.

3. Избранным на должность Главы Муниципального образования считается кандидат, набравший большинство голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Муниципального Совета.

4. Полномочия Главы Муниципального образования начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы Муниципального образования.

5. Депутат Муниципального Совета, избранный на должность Главы Муниципального образования, приобретает статус выборного должностного лица местного самоуправления.

Статья 37. Полномочия Главы Муниципального образования

1. Глава Муниципального образования:

1) представляет Муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Муниципального образования;

2) исполняет полномочия председателя Муниципального Совета с правом решающего голоса и организует его работу в порядке, установленном настоящим Уставом и решениями Муниципального Совета.

3) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Муниципальным Советом;

4) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

5) вправе требовать созыва внеочередного заседания Муниципального Совета;

6) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

7) утверждает штатное расписание Муниципального Совета, назначает и увольняет сотрудников Муниципального Совета;

8) самостоятельно распоряжается средствами, предусмотренными в местном бюджете на содержание Муниципального Совета;

9) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом и решениями Муниципального Совета в соответствии с Федеральным законом, другими федеральными законами.

2. Полномочия Главы Муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 68 настоящего Устава;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 67 настоящего Устава;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в

соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Муниципального образования;

12) преобразования Муниципального образования;

13) увеличения численности избирателей Муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Муниципального образования.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Муниципального образования до избрания Муниципальным Советом и вступления в должность вновь избранного Главы Муниципального образования, полномочия Главы Муниципального образования временно исполняет заместитель Главы Муниципального образования.

Статья 38. Заместитель Главы Муниципального образования

1. Заместитель Главы Муниципального образования избирается Муниципальным Советом из своего состава на срок полномочий Муниципального Совета в порядке, установленном статьей 36 настоящего Устава.

2. Заместитель Главы Муниципального образования в отсутствие Главы Муниципального образования исполняет его полномочия, в том числе и как председателя Муниципального Совета.

3. Заместитель Главы Муниципального образования осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

4. Основаниями для досрочного прекращения полномочий заместителя Главы Муниципального образования являются основания, предусмотренные пунктом 2 статьи 37 настоящего Устава.

5. В случае отставки по собственному желанию заместитель Главы Муниципального образования подает в Муниципальный Совет письменное заявление о сложении полномочий. Муниципальный Совет в месячный срок проводит выборы заместителя Главы Муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

Статья 39. Гарантии осуществления полномочий депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования

1. Депутаты Муниципального Совета осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности Муниципального Совета.

Глава Муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

2. Депутату Муниципального Совета, Главе Муниципального образования предоставляются гарантии, установленные настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Санкт-Петербурга от 03.10.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

3. Депутату Муниципального Совета, Главе Муниципального образования обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4. Гарантии прав депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

Депутат Муниципального Совета, Глава Муниципального образования не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом Муниципального Совета, Главой Муниципального образования были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

5. Депутат Муниципального Совета вправе вносить на рассмотрение Муниципального Совета обращение для признания его депутатским запросом.

6. Депутат Муниципального Совета, Глава Муниципального образования при осуществлении полномочий в Муниципальном Совете вправе:

1) лично участвовать в обсуждении и принятии решений Муниципальным Советом, в том числе в установленном порядке:

избирать и быть избранным на муниципальные должности, в комиссии, рабочие группы и другие органы, формируемые в соответствии с настоящим Уставом Муниципальным Советом;

вносить вопросы на рассмотрение Муниципального Совета;

вносить предложения и замечания по повестке дня заседания Муниципального Совета, порядку рассмотрения вопросов на заседании Муниципального Совета, ведению заседаний Муниципального Совета, а также по существу обсуждаемых вопросов;

выступать по обсуждаемым вопросам на заседаниях Муниципального Совета, а также с обоснованием своих предложений по мотивам голосования, давать справки;

вносить проекты муниципальных правовых актов для рассмотрения органами местного самоуправления Муниципального образования и (или) должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования в случаях, установленных Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом.

2) информировать избирателей о своей деятельности и деятельности органов местного самоуправления Муниципального образования, в том числе посредством проведения встреч с избирателями, отчетов перед избирателями, ведения приема избирателей;

3) направлять обращения в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований, иные муниципальные органы и к должностным лицам, в организации в соответствии с действующим законодательством;

4) осуществлять иные права, предусмотренные федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом и другими муниципальными правовыми актами.

7. Депутат или группа депутатов Муниципального Совета вправе обращаться с депутатским запросом к органам местного самоуправления муниципальных образований, иным муниципальным органам по вопросам своей депутатской деятельности.

8. По вопросам своей деятельности депутат Муниципального Совета, Глава Муниципального образования на территории Муниципального образования пользуется правом приема в первоочередном порядке должностными лицами органов местного самоуправления.

9. Депутату Муниципального Совета, Главе Муниципального образования обеспечивается возможность пользования правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления Муниципального образования, а также документами и информационно-справочными материалами, поступающими в указанные органы в соответствии с федеральными законами.

10. Депутат Муниципального Совета, Глава Муниципального образования имеют удостоверения об избрании депутатом Муниципального Совета, Главой Муниципального образования, подтверждающие личность и полномочия, которые они осуществляют в течение срока своих полномочий.

Удостоверение выдается депутату Муниципального Совета, Главе Муниципального образования избирательной комиссией, проводившей муниципальные выборы, в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга о муниципальных выборах в Санкт-Петербурге.

11. Депутат Муниципального Совета, Глава Муниципального образования имеют нагрудные знаки. Положение о нагрудном знаке депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования устанавливается решением Муниципального Совета.

12. Осуществляющим свои полномочия на постоянной основе депутату Муниципального Совета, Главе Муниципального образования присваиваются классные чины в порядке, установленном законами Санкт-Петербурга.

13. Депутату Муниципального Совета, Главе Муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, выплачивается денежное содержание.

Депутату Муниципального Совета, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, выплачивается денежная компенсация в связи с осуществлением им своего мандата, размер и порядок выплаты которой устанавливается нормативным правовым актом Муниципального Совета и не может превышать 12 расчетных единиц в год в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 06.07.2005 № 347-40 «О расчетной единице».

Срок полномочий депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, засчитывается в стаж муниципальной службы.

В случае роспуска Муниципального Совета депутату Муниципального Совета, Главе Муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, гарантируются льготы и компенсации, предусмотренные для высвобождаемых работников законодательством Российской Федерации о труде.

14. Депутату Муниципального Совета, Главе Муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой муниципальной должности и денежного содержания, а также отпуск без сохранения денежного содержания.

15. Депутат Муниципального Совета, Глава Муниципального образования, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, могут быть включены в состав официальных делегаций Санкт-Петербурга.

16. Депутату Муниципального Совета, Главе Муниципального образования, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, может предоставляться служебный автотранспорт в порядке и на условиях, установленных законом Санкт-Петербурга.

17. Депутату Муниципального Совета, Главе Муниципального образования гарантируется медицинское обслуживание в порядке и на условиях, установленных законом Санкт-Петербурга.

18. Депутат Муниципального Совета, Глава Муниципального образования подлежат страхованию в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

19. Пенсионное обеспечение депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования осуществляется в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

20. Финансовое обеспечение гарантий осуществления полномочий депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования, устанавливаемых настоящим

Уставом в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Законом Санкт-Петербурга от 03.10.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге», осуществляется за счет средств местного бюджета Муниципального образования.

40. Ограничения при осуществлении полномочий депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования

1. Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат Муниципального Совета, Глава Муниципального образования не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Депутат Муниципального Совета, Глава Муниципального образования, иное лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Полномочия депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом Российской Федерации от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

3. Депутат Муниципального Совета, Глава Муниципального образования, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

4. Полномочия депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решение Муниципального Совета о досрочном прекращении полномочий депутата Муниципального Совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Муниципального Совета, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 41. Аппарат Муниципального Совета

1. Обеспечение деятельности Муниципального Совета осуществляет аппарат Муниципального Совета.

2. Должностные обязанности работников аппарата Муниципального Совета устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются Главой Муниципального образования.

3. В штатном расписании Муниципального Совета могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Муниципального Совета, не являющиеся должностями муниципальной службы.

Статья 42. Местная Администрация

1. Местная Администрация является исполнительно-распорядительным органом Муниципального образования и наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

2. Местной Администрацией руководит Глава Местной Администрации на принципах единоначалия.

3. Местная Администрация обладает правами юридического лица.

Статья 43. Структура и порядок формирования Местной Администрации

1. Структура Местной Администрации утверждается Муниципальным Советом по представлению Главы Местной Администрации. В структуру Местной Администрации могут входить отраслевые (функциональные) органы Местной Администрации.

2. Подразделения Местной Администрации осуществляют организационно-распорядительную деятельность по вопросам своей компетенции в соответствии с положениями о структурных подразделениях Местной Администрации, утверждаемыми Главой Местной Администрации.

3. Штатное расписание Местной Администрации утверждает Глава Местной Администрации.

В штатном расписании Местной Администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности Местной Администрации, не являющиеся должностями муниципальной службы.

4. Должностные обязанности работников Местной Администрации устанавливаются их должностными инструкциями, которые утверждаются Главой Местной Администрации.

Статья 44. Полномочия Местной Администрации

К полномочиям Местной Администрации относятся:

1) разработка проектов местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых Главой Местной Администрации на рассмотрение Муниципального Совета;

2) исполнение местного бюджета и представление на утверждение Муниципального Совета отчет о его исполнении;

3) исполнение правовых актов Муниципального Совета, принятых в пределах его компетенции;

4) осуществление ведения реестра расходных обязательств Муниципального образования;

5) обеспечение в установленном Муниципальным Советом порядке управления и

распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) обеспечение решения вопросов местного значения в Муниципальном образовании в соответствии с действующим законодательством и решениями Муниципального Совета;

7) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

8) установление порядка проведения квалификационного экзамена муниципальных служащих Местной Администрации;

9) утверждение порядка ведения реестра муниципальных служащих Местной Администрации;

10) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей Муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии Муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

11) установление порядка осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с настоящим Уставом, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

12) осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством, решениями Муниципального Совета.

Статья 45. Глава Местной Администрации

1. Главой Местной Администрации является лицо, назначаемое на должность Главы Местной Администрации по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Муниципального Совета, принявшего решение о назначении лица на должность Главы Местной Администрации (до дня начала работы Муниципального Совета нового созыва), но не менее чем на 2 (два) года.

2. Условия контракта для Главы Местной Администрации утверждаются Муниципальным Советом в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге» в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

3. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы Местной Администрации, общее число членов конкурсной комиссии устанавливается решением Муниципального Совета.

4. При формировании конкурсной комиссии половина ее членов назначается Муниципальным Советом, а другая половина - высшим должностным лицом Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Муниципальный Совет в течение трех дней со дня принятия решения о проведении конкурса на замещение должности Главы Местной Администрации направляет высшему должностному лицу Санкт-Петербурга заверенную копию решения о проведении конкурса на замещение должности Главы Местной Администрации, заверенную копию решения о порядке проведения конкурса на замещение должности Главы Местной Администрации, сведения об общем числе членов конкурсной комиссии, установленном Муниципальным Советом.

Высшее должностное лицо Санкт-Петербурга в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» в течение десяти дней со дня поступления документов, указанных в абзаце 2 настоящего пункта, издает постановление о назначении членов конкурсной комиссии, которое

в течение семи дней со дня издания направляется в Муниципальный Совет.

5. Лицо назначается на должность Главы Местной Администрации Муниципальным Советом из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с Главой Местной Администрации заключает Глава Муниципального образования.

6. Глава Местной Администрации:

1) подконтролен и подотчетен Муниципальному Совету;

2) представляет Муниципальному Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Местной Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Муниципальным Советом;

3) обеспечивает осуществление Местной Администрацией полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

7. Глава Местной Администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава Местной Администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

8. Глава Местной Администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

9. Полномочия Главы Местной Администрации прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии пунктом 10 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в соответствии со статьей 67 настоящего Устава;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) преобразования Муниципального образования;
- 12) увеличения численности избирателей Муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Муниципального образования;
- 13) вступления в должность Главы Муниципального образования, исполняющего

полномочия Главы Местной Администрации.

10. Контракт с Главой Местной Администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Муниципального Совета или Главы Муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 7 настоящей статьи;

2) высшего должностного лица Санкт-Петербурга - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных пунктом 7 настоящей статьи;

3) Главы Местной Администрации - в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления Муниципального образования и (или) органами государственной власти Санкт-Петербурга.

Статья 46. Заместитель Главы Местной Администрации

1. В структуре Местной Администрации предусматривается должность заместителя Главы Местной Администрации.

2. В период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность и др.) Главы Местной Администрации его полномочия исполняет заместитель Главы Местной Администрации.

3. В случае досрочного прекращения контракта с Главой Местной Администрации, а также в период со дня истечения срока полномочий Муниципального Совета, назначившего на должность Главы Местной Администрации до дня принятия Муниципальным Советом нового созыва решения о назначении Главы Местной Администрации по результатам конкурса, исполнение полномочий Главы Местной Администрации осуществляет заместитель Главы Местной Администрации.

4. Заместитель Главы Местной Администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, установленные Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Статья 47. Финансирование деятельности органов местного самоуправления

1. Финансирование деятельности органов местного самоуправления Муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета.

2. Расходы на обеспечение деятельности каждого органа местного самоуправления Муниципального образования предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой.

Статья 48. Избирательная комиссия Муниципального образования

1. Избирательная комиссия Муниципального образования является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления Муниципального образования.

2. Избирательная комиссия Муниципального образования организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Муниципального Совета, Главы Муниципального образования, голосования по вопросам изменения границ Муниципального образования, преобразования Муниципального образования.

3. Решением Муниципального Совета избирательной комиссии Муниципального образования может быть придан статус юридического лица.

4. Срок полномочий избирательной комиссии Муниципального образования составляет 5 лет.

5. Избирательная комиссия Муниципального образования формируется Муниципальным Советом в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от

12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» в количестве восьми членов с правом решающего голоса.

6. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии Муниципального образования устанавливаются Федеральным законом Российской Федерации от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Законом Санкт-Петербурга от 26.05.2014 № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга».

Статья 49. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также принятыми в соответствии с ним законами Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами.

ГЛАВА 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 50. Муниципальные правовые акты

1. По вопросам местного значения населением Муниципального образования непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления принимаются муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Муниципального образования федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Санкт-Петербурга.

3. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Санкт-Петербурга, законам, иным нормативным правовым актам Санкт-Петербурга.

4. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов осуществляется не позднее чем через 10 дней со дня их принятия, если в самом акте не установлено иное.

Официальным опубликованием муниципального правового акта, проекта муниципального правового акта считается публикация его полного текста на государственном языке Российской Федерации (то есть на русском языке) в том средстве массовой информации, которое определено в качестве официального периодического издания, осуществляющего публикацию нормативных правовых актов, принятых органами местного самоуправления или должностными лицами. Официальными средствами массовой информации Муниципального образования являются: информационное печатное издание «Александровский вестник», газета «Царскосельская газета».

Официальным обнародованием муниципального правового акта является размещение его

полного текста на государственном языке Российской Федерации (то есть на русском языке) в библиотеке, расположенной на территории Муниципального образования, а также доведение муниципального правового акта до всеобщего сведения путем размещения его полного текста на стендах для официальной информации органов местного самоуправления Муниципального образования.

5. Дополнительно к официальному опубликованию (обнародованию) муниципальные правовые акты также подлежат размещению на сайте Муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.mo-aleksandrovskaia.ru>.

6. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия соответствующими органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления Муниципального образования, за исключением случаев, когда принятый муниципальный правовой акт предусматривает иной порядок вступления в силу.

7. Порядок принятия (издания) муниципальных правовых актов определяется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

8. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и формы прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления Муниципального образования, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

9. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Муниципального Совета, Главой Муниципального образования, Главой Местной Администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также прокурором района.

10. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Санкт-Петербурга).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания Местная Администрация или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Муниципальный Совет - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

11. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Санкт-Петербурга.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты

и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

Статья 51. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) Устав Муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Муниципального Совета;

3) правовые акты Главы Муниципального образования, Местной Администрации и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Устав Муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Если для реализации решения, принятого путём проведения местного референдума, дополнительно требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

4. Устав Муниципального образования, муниципальные нормативные правовые акты о внесении изменений в Устав Муниципального образования, нормативные правовые акты, принятые на местном референдуме, нормативные правовые акты Муниципального Совета, нормативные правовые акты Главы Муниципального образования, нормативные правовые акты Местной Администрации, нормативные правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга в порядке, установленном законом Санкт-Петербурга.

5. Муниципальные правовые акты, носящие нормативный характер, в течение 5 рабочих дней со дня принятия направляются в прокуратуру Пушкинского района Санкт-Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

Статья 52. Правовые акты Муниципального Совета

1. Муниципальный Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, принимает:

1) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Муниципального образования;

2) решение об удалении Главы Муниципального образования в отставку;

3) решения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета;

4) решения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом.

2. Решения Муниципального Совета, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета, если иное не установлено Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об

общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Устав Муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Муниципального Совета.

Голос Главы Муниципального образования учитывается при принятии решений Муниципального Совета как голос депутата Муниципального Совета.

3. Количество голосов, необходимое для принятия решения Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку, и порядок принятия такого решения устанавливаются статьей 68 настоящего Устава.

4. Решения Муниципального Совета по вопросам организации деятельности Муниципального Совета, а также решения Муниципального Совета по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Санкт-Петербурга и настоящим Уставом, принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов Муниципального Совета, если иное не установлено действующим законодательством или настоящим Уставом.

5. Принятие решений Муниципального Совета производится открытым поименным голосованием, а по персональным вопросам - тайным голосованием.

6. Решения Муниципального Совета, предусматривающие осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Муниципального Совета только по инициативе Главы Местной Администрации или при наличии заключения Главы Местной Администрации.

7. Решение, принятое Муниципальным Советом, направляется Главе Муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава Муниципального образования в течение трех дней подписывает решение Муниципального Совета и обеспечивает его официальное опубликование (обнародование).

Статья 53. Правовые акты Главы Муниципального образования и Главы Местной Администрации

1. Глава Муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Муниципального Совета, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Муниципального Совета, подписывает решения Муниципального Совета.

Глава Муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

2. Глава Местной Администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Санкт-Петербурга, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Муниципального Совета, издает:

1) постановления Местной Администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

2) распоряжения Местной Администрации по вопросам организации работы Местной Администрации.

Статья 54. Обязательность муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории Муниципального образования.

2. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.

Статья 55. Внесение изменений и дополнений в Устав Муниципального образования

1. Устав Муниципального образования принимается Муниципальным Советом.

2. Проект Устава Муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава Муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Муниципальным Советом порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения Устава Муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

3. Публичные слушания по проекту Устава Муниципального образования, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав проводятся не позднее чем за 10 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава Муниципального образования, внесении изменений и дополнений в настоящий Устав Муниципальным Советом.

4. Устав Муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации Уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

5. Устав Муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Глава Муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав Муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Муниципального образования в течение 7 (семи) дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав Муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Муниципального Совета, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав Муниципального образования указанных изменений и дополнений.

ГЛАВА 7. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 56. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления Муниципального образования составляют:

- 1) находящееся в муниципальной собственности имущество;
- 2) средства местного бюджета;

- 3) имущественные права Муниципального образования.
2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 57. Муниципальное имущество

1. В собственности Муниципального образования может находиться:

- 1) указанное в пункте 2 настоящей статьи имущество, предназначенное для решения установленных Законом Санкт-Петербурга в соответствии с [Федеральным законом](#) вопросов местного значения;
- 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами;
- 3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных законами Санкт-Петербурга;
- 4) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Муниципального Совета.

2. В собственности Муниципального образования может находиться следующее имущество, предназначенное для решения установленных Законом Санкт-Петербурга в соответствии с [Федеральным законом](#) вопросов местного значения:

- 1) имущество, предназначенное для реализации мероприятий по охране окружающей среды в границах Муниципального образования;
- 2) имущество, предназначенное для оказания содействия в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействия в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;
- 3) имущество, предназначенное для проведения подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- 4) имущество, предназначенное для реализации муниципальных социальных программ;
- 5) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей Муниципального образования услугами организаций культуры;
- 6) имущество, предназначенное для развития на территории Муниципального образования массовой физической культуры и спорта;
- 7) имущество, предназначенное для текущего ремонта и озеленения придомовых территорий и территорий дворов, содержания и ремонта ограждений газонов; установки и содержания малых архитектурных форм, уличной мебели и хозяйственно-бытового оборудования; оформления праздничных мероприятий на территории Муниципального образования; обустройства и содержания спортивных площадок и детских площадок; оборудования контейнерных площадок; ликвидации несанкционированных свалок бытовых отходов и мусора; уборки территорий и водных акваторий;
- 8) имущество, предназначенное для охраны общественного порядка на территории Муниципального образования гражданами и общественными объединениями;
- 9) имущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;
- 10) иное имущество, переданное в установленном порядке в собственность Муниципального образования;

11) имущество, предназначенное для осуществления мероприятий по содержанию в порядке и благоустройству воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества, расположенных вне кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга;

12) имущество, предназначенное для текущего ремонта и содержания дорог, расположенных в границах Муниципального образования, в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Санкт-Петербурга;

13) имущество, предназначенное для обеспечения сохранности воинских захоронений, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, расположенных вне кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга;

14) имущество, предназначенное для восстановления пришедших в негодность воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, за исключением воинских захоронений, мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших, расположенных вне земельных участков, входящих в состав кладбищ, включенных в перечень, утвержденный Правительством Санкт-Петербурга.

3. В случаях возникновения у Муниципального образования права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в настоящей статье, указанное имущество подлежит реперофилитованию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в соответствии с федеральным законом.

Статья 58. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени Муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Санкт-Петербурга и органам местного самоуправления иных Муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Местная Администрация на основании решения Муниципального Совета может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Местная Администрация определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности, осуществляет в отношении муниципальных предприятий и учреждений иные полномочия, установленные федеральными законами.

4. Руководители муниципальных предприятий и учреждений в срок до 1 марта года, следующего за отчетным периодом, направляют Главе Местной Администрации отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и

учреждений, который должен содержать систему показателей, отражающих имущественное и финансовое положение предприятия и учреждения и результаты деятельности за отчетный период.

Форма предоставления отчета о деятельности муниципальных предприятий и учреждений определяется постановлением Местной Администрации.

Органы местного самоуправления от имени Муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

5. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 59. Доходы местного бюджета

1. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Источники доходов местного бюджета, нормативы отчислений доходов в местный бюджет от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и (или) местных налогов, подлежащих зачислению в бюджет, объем межбюджетных трансфертов местным бюджетам утверждаются законом Санкт-Петербурга о бюджете.

Статья 60. Расходы местного бюджета

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления Муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств Муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 61. Местный бюджет

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет). Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме решения Муниципального Совета.

Местный бюджет предназначен для исполнения расходных обязательств Муниципального образования. Использование органами местного самоуправления иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств Муниципальных образований не допускается.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятым Муниципальным Советом с соблюдением его требований Положением о бюджетном процессе в Муниципальном образовании.

3. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Статья 62. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной

системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

ГЛАВА 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 63. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением Муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 64. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов Муниципального Совета, Главы Муниципального образования перед населением

1. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов Муниципального Совета, Главы Муниципального образования перед населением наступает в порядке, определенном настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в результате утраты доверия населения.

2. Население Муниципального образования вправе отозвать депутатов Муниципального Совета, Главу Муниципального образования в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 65. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Санкт-Петербурга, законов Санкт-Петербурга, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 66. Ответственность Муниципального Совета перед государством

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Муниципальным Советом принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, настоящему Уставу, а Муниципальный Совет в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, высшее должностное лицо Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального Совета.

2. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Муниципальный Совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным

законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального Совета.

3. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Муниципальный Совет в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Санкт-Петербурга проект закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального Совета.

4. Полномочия Муниципального Совета прекращаются со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о его роспуске.

5. Закон Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального Совета может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня его вступления в силу.

6. Депутаты Муниципального Совета, распущенного на основании пункта 2 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Санкт-Петербурга о роспуске Муниципального Совета обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение Муниципальным Советом правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

Статья 67. Ответственность Главы Муниципального образования и Главы Местной Администрации перед государством

1. Высшее должностное лицо Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» издает правовой акт об отрешении от должности Главы Муниципального образования или Главы Местной Администрации в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Санкт-Петербурга, законам Санкт-Петербурга, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого высшее должностное лицо Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» издает правовой акт об отрешении от должности Главы Муниципального образования или Главы

Местной Администрации, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава Муниципального образования или Глава Местной Администрации, в отношении которых высшим должностным лицом Санкт-Петербурга был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в соответствии с федеральным законом в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 68. Удаление Главы Муниципального образования в отставку

1. Муниципальный Совет в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить Главу Муниципального образования в отставку по инициативе депутатов Муниципального Совета или по инициативе высшего должностного лица Санкт-Петербурга.

2. Основаниями для удаления Главы Муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы Муниципального образования, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 1 статьи 69 настоящего Устава;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы Муниципального образования Муниципальным Советом по результатам его ежегодного отчета перед Муниципальным Советом, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;

5) допущение Главой Муниципального образования, Местной Администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Муниципального Образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Муниципального Совета, оформляется в виде обращения, которое вносится в Муниципальный Совет. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава Муниципального образования и высшее должностное лицо Санкт-Петербурга уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Муниципальный Совет.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку осуществляется с учетом мнения высшего должностного лица Санкт-Петербурга.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, и (или) решений, действий (бездействия) Главы Муниципального образования, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 1 статьи 69 настоящего Устава, решение об удалении Главы Муниципального образования в отставку может быть принято только при согласии высшего должностного лица Санкт-Петербурга.

6. Инициатива высшего должностного лица Санкт-Петербурга об удалении Главы Муниципального образования в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Муниципальный Совет вместе с проектом соответствующего решения Муниципального Совета. О выдвижении данной инициативы Глава Муниципального образования уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Муниципальный Совет.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Муниципального Совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга об удалении Главы Муниципального образования в отставку осуществляется Муниципальным Советом в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов Муниципального Совета.

9. Заседание Муниципального Совета, на котором рассматривается вопрос об удалении Главы Муниципального образования в отставку, проходит под председательством депутата Муниципального Совета, уполномоченного на это Муниципальным Советом.

Решение Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку подписывается депутатом, председательствующим на заседании Муниципального Совета.

10. При рассмотрении и принятии Муниципальным Советом решения об удалении Главы Муниципального образования в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Муниципального Совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга и с проектом решения Муниципального Совета об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Муниципального Совета объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если Глава Муниципального образования не согласен с решением Муниципального Совета об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Муниципального Совета об удалении Главы Муниципального образования в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если Глава Муниципального образования в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Муниципального Совета.

13. В случае, если инициатива депутатов Муниципального Совета или высшего должностного лица Санкт-Петербурга об удалении Главы Муниципального образования в отставку отклонена Муниципальным Советом, вопрос об удалении Главы Муниципального образования в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Муниципального Совета не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Муниципального Совета, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава Муниципального образования, в отношении которого Муниципальным Советом принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 69. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления

1. Отдельные полномочия органов местного самоуправления Муниципального образования могут временно осуществляться органами государственной власти Санкт-Петербурга в случае:

1) если в связи со стихийным бедствием, с катастрофой, иной чрезвычайной ситуацией Муниципальный Совет и Местная Администрация отсутствуют и (или) не могут быть сформированы в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) если вследствие решений, действий (бездействия) органов местного самоуправления возникает просроченная задолженность Муниципального образования по исполнению своих долговых и (или) бюджетных обязательств, определенная в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, превышающая 30 процентов собственных доходов бюджета Муниципального образования в отчетном финансовом году, и (или) просроченная задолженность Муниципального образования по исполнению своих бюджетных обязательств, превышающая 40 процентов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году, при условии выполнения бюджетных обязательств федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга в отношении бюджета Муниципального образования;

3) если при осуществлении отдельных переданных государственных полномочий за счет предоставления субвенций местному бюджету органами местного самоуправления было допущено нецелевое расходование бюджетных средств либо нарушение Конституции Российской Федерации, федерального закона, иных нормативных правовых актов, установленные соответствующим судом.

2. В случаях, установленных подпунктом 1 пункта 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга соответствующих полномочий органов местного самоуправления принимается высшим должностным лицом Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» на основании решения Муниципального Совета или решения Законодательного Собрания Санкт-Петербурга, принимаемого большинством не менее двух третей голосов от установленного числа депутатов Муниципального Совета.

Указ (постановление) высшего должностного лица Санкт-Петербурга о временном осуществлении исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления содержит:

1) перечень осуществляемых исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления, установленных федеральными законами;

2) перечень исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и (или) должностных лиц, назначаемых органами государственной власти Санкт-Петербурга, на которые (которых) возлагается осуществление отдельных полномочий органов местного самоуправления, с распределением этих полномочий между ними;

3) срок, в течение которого исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга осуществляются отдельные полномочия органов местного самоуправления и который не может превышать период времени до устранения обстоятельств, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 настоящей статьи;

4) источники и порядок финансирования временного осуществления исполнительными

органами государственной власти Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления.

3. Не могут временно осуществляться органами государственной власти Санкт-Петербурга полномочия органов местного самоуправления по принятию устава Муниципального образования, внесению в него изменений и дополнений, установлению структуры органов местного самоуправления, изменению границ территории Муниципального образования, преобразованию Муниципального образования.

4. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 1 настоящей статьи, в Муниципальном образовании по ходатайству высшего должностного лица Санкт-Петербурга и (или) Муниципального Совета, Главы Муниципального образования решением Арбитражного суда Санкт-Петербурга вводится временная финансовая администрация на срок до одного года.

Временная финансовая администрация не может вводиться по ходатайству высшего должностного лица Санкт-Петербурга в течение одного года со дня вступления в полномочия Муниципального Совета.

В целях восстановления платежеспособности Муниципального образования временная финансовая администрация в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации принимает меры по реструктуризации просроченной задолженности Муниципального образования, разрабатывает изменения и дополнения в бюджет Муниципального образования на текущий финансовый год, проект бюджета Муниципального образования на очередной финансовый год, представляет их в Муниципальный Совет на рассмотрение и утверждение, а в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, в Правительство Санкт-Петербурга для утверждения законом Санкт-Петербурга, обеспечивает контроль за исполнением бюджета Муниципального образования, а также осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. В случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 1 настоящей статьи, решение о временном осуществлении органами исполнительной власти Санкт-Петербурга отдельных полномочий органов местного самоуправления принимается высшим должностным лицом Санкт-Петербурга в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с одновременным изъятием соответствующих субвенций.

6. Решения органов государственной власти Санкт-Петербурга, указанные в настоящей статье, могут быть обжалованы в судебном порядке.

7. В порядке и случаях, установленных федеральными законами, отдельные полномочия органов местного самоуправления могут временно осуществляться федеральными органами государственной власти.

Статья 70. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

ГЛАВА 9. МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

Статья 71. Межмуниципальное сотрудничество

1. Муниципальное образование вправе участвовать в деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга.

2. В целях объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения могут быть образованы межмуниципальные

объединения, учреждены межмуниципальные хозяйственные общества и другие межмуниципальные организации в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами Муниципального Совета. В этих же целях органы местного самоуправления Муниципального образования могут заключать договоры и соглашения. Указанные межмуниципальные объединения не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления.

ГЛАВА 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 72. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования). Глава Муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированный Устав Муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов Муниципальных образований.

3. Со дня вступления в силу настоящего Устава утрачивает силу прежняя редакция Устава Муниципального образования, принятая решением Муниципального Совета от 21.02.2012 № 11, зарегистрированная Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 23.03.2012 под государственным регистрационным № RU781290002012001 с изменениями, внесенными решением Муниципального Совета от 28.06.2012 № 26, зарегистрированными Главным Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 20.07.2012 под государственным регистрационным № RU781290002012002, с изменениями, внесенными решением Муниципального Совета от 11.04.2013 № 12, зарегистрированными Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 24.04.2013 под государственным регистрационным № RU781290002013001, с изменениями, внесенными решением Муниципального Совета от 14.11.2013 № 37, зарегистрированными Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 28.11.2013 под государственным регистрационным № RU781290002013002, с изменениями, внесенными решением Муниципального Совета от 24.04.2014 № 17, зарегистрированными Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 07.05.2014 под государственным регистрационным № RU781290002014001, с изменениями, внесенными решением Муниципального Совета от 17.07.2014 № 40, зарегистрированными Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 30.07.2014 под государственным регистрационным № RU781290002014002.