



**Муниципальное образование поселок Александровская
Муниципальный Совет**

5 СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

от 01 сентября 2016 года

№ 30

Об утверждении Положения о поощрениях муниципальных служащих органов местного самоуправления внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Александровская

Руководствуясь положениями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Устава внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Александровская, а также модельным актом Прокуратуры Пушкинского района Санкт-Петербурга от 24.06.2016 № 03-07-2016, Муниципальный Совет внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Александровская РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О поощрениях муниципальных служащих органов местного самоуправления внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Александровская» согласно приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение подлежит опубликованию в официальном печатном органе внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Александровская «Александровский вестник» и вступает в силу в соответствии с действующим Уставом внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Александровская.

3. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на Главу внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Александровская.

Глава внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Александровская

Т.А. Косицына

ПОЛОЖЕНИЕ
О поощрениях муниципальных служащих
органов местного самоуправления
внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга
поселок Александровская

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Александровская.

1.2. Настоящее Положение определяет виды поощрений, применяемых к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Александровская (далее - муниципальные служащие), а также порядок их применения.

1.3. Поощрение муниципальных служащих основано на принципах:

1.3.1. законности;

1.3.2. поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;

1.3.3. стимулирования эффективности и качества работы муниципальных служащих.

2. Виды поощрений муниципальных служащих

2.1. Видами поощрения муниципального служащего являются:

2.1.1. объявление благодарности;

2.1.2. выдача премии;

2.1.3. награждение ценным подарком;

2.1.4. награждение благодарственным письмом;

2.1.5. награждение почетной грамотой.

3. Порядок применения поощрения к муниципальному служащему

3.1. Решение о применении к муниципальному служащему поощрения принимается руководителем органа местного самоуправления внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Александровская (далее – Муниципальное образование) и оформляется распоряжением этого органа.

3.2. Поощрения, указанные в пунктах 2.1.1, 2.1.3 – 2.1.5, применяется к муниципальному служащему независимо от стажа муниципальной службы по следующим основаниям:

3.2.1. успешное и добросовестное исполнение им должностных обязанностей;

3.2.2. продолжительная и безупречная служба в органах местного самоуправления Муниципального образования. Безупречность службы определяется отсутствием дисциплинарных взысканий на дату принятия решения о поощрении. Муниципальный

служащий не может быть представлен к поощрению в течение срока действия дисциплинарного взыскания;

3.2.3. личный вклад в подготовку и проведение различных мероприятий.

3.2.4. другие достижения в работе.

3.3. Поощрение, указанное в пункте 2.1.2, применяется к муниципальному служащему по следующим основаниям:

3.3.1. за образцовое выполнение должностных полномочий (качественное и своевременное их исполнение, творческий подход и проявление инициативы, обеспечивающие эффективность в работе органов местного самоуправления Муниципального образования), в том числе:

3.3.1.1. своевременная и четкая организация деятельности муниципальных служащих по выполнению особо важных и сложных заданий;

3.3.1.2. выполнение (участие в выполнении) особо важных и сложных заданий руководителя органа местного самоуправления Муниципального образования;

3.3.1.3. выполнение (участие в выполнении) заданий руководителя органа местного самоуправления Муниципального образования, отличающихся срочностью, большим объемом;

3.3.2. за качественное и своевременное выполнение поручений руководителя органа местного самоуправления Муниципального образования, не входящих в круг обязанностей муниципального служащего, но относящихся к реализации функций органа местного самоуправления Муниципального образования;

3.3.3. за внедрение и использование новых форм и методов работы, способствующих повышению ее эффективности.

3.3.4. за достижение качественных результатов в деятельности по локализации на территории Муниципального образования чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

3.3.5. за другие достижения в работе.

3.4. Допускается одновременное применение к муниципальному служащему нескольких видов поощрений.

3.5. Поощрение в виде выдачи премии производится в размере, не превышающем два должностных оклада.

3.6. Приобретение ценного подарка к поощрениям, указанным в пунктах 2.1.1, 2.1.3 – 2.1.5, производится на сумму не более одного должностного оклада.

3.7. В случае, если муниципальный служащий имеет право на поощрение в виде премии по нескольким основаниям, премия выплачивается только по одному из оснований.

3.8. Вручение муниципальному служащему поощрений, указанных в пунктах 2.1.1, 2.1.3 – 2.1.5, осуществляются в торжественной обстановке руководителем органа местного самоуправления Муниципального образования или уполномоченным им должностным лицом.

3.9. Поощрения, предусмотренные пунктами 2.1.2, 2.1.3, производится не чаще одного раза в год.

4. Заключительные положения

4.1. Финансирование мероприятий, проводимых органами местного самоуправления Муниципального образования, с целью исполнения настоящего положения производится за счет средств местного бюджета Муниципального образования в пределах утвержденных лимитов на соответствующий финансовый год.