



**Местное самоуправление Санкт-Петербурга  
Местная Администрация  
Муниципального образования поселок Александровская**

---

196631, Санкт-Петербург, поселок Александровская,  
Волхонское шоссе, дом 33, тел.: (812) 451-36-25, e-mail: [possovet@list.ru](mailto:possovet@list.ru)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «07» сентября 2020 года

№ 29

**«Об утверждении порядка принятия решений о  
разработке муниципальных программ,  
формирования, реализации и проведения  
оценки эффективности их реализации»**

*Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях повышения эффективности решения отдельных социально-экономических задач муниципального образования поселок Александровская, совершенствования программно-целевого планирования деятельности органов местного самоуправления муниципального образования поселок Александровская*

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования поселок Александровская, формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации согласно приложению к настоящему Постановлению.
2. Постановление вступает в силу с момента принятия.
3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возлагаю на себя.

Глава Местной Администрации

К.С.Кириин

## **ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О РАЗРАБОТКЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК АЛЕКСАНДРОВСКАЯ, ФОРМИРОВАНИЯ, РЕАЛИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования поселок Александровская (далее - программы), формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации. Основанием для разработки программ является перечень вопросов местного значения, определенный законом Санкт-Петербурга.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

- программа - комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития муниципального образования;

- отдельное мероприятие программы (далее - отдельное мероприятие) - мероприятие программы, направленное на решение задач программы;

- цель программы - основной (ожидаемый) конечный результат, который планируется достичь в соответствующей сфере социально-экономического развития муниципального образования посредством реализации программы;

- задача программы - направление деятельности по достижению цели программы.

1.3. Программа разрабатывается на три года и может включать в себя отдельные мероприятия. Программа корректируется ежегодно, в том числе путем исключения мероприятий, реализация которых осуществлялась в прошедшем году, и дополнения программы мероприятиями третьего года. Корректировка программы путем исключения мероприятий, реализация которых осуществлялась в прошедшем году, и дополнения программы мероприятиями третьего года осуществляется один раз в год, но не ранее рассмотрения местной администрацией муниципального образования поселок Александровская (далее – администрация) годового отчета о ходе реализации и об оценке эффективности программ за прошедший год.

1.4. Разработка и реализация программ осуществляется администрацией.

1.5. Участниками программы могут быть юридические и физические лица, участвующие в реализации мероприятий программы.

1.6. Программа утверждается постановлением администрации.

### **2. Требования к содержанию программы**

2.1. Программа состоит из следующих разделов:

- паспорт программы, составляемый по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему порядку;

- характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования поселок Александровская (далее – муниципального образования) с указанием основных проблем;

- описание целей и задач программы, приоритеты в соответствующей сфере социально-экономического развития муниципального образования, прогноз развития и планируемые итоги реализации программы в данной сфере;

- перечень и краткое описание отдельных мероприятий программы с расшифровкой по годам реализации и источникам финансирования, представляемые по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему порядку;

- целевые показатели и индикаторы программы, излагаемые в форме таблицы в соответствии с приложением 3 к настоящему порядку;

2.2. В паспорте программы указываются:

- наименование программы;
- ответственный исполнитель программы;
- основания разработки программы;
- цели и задачи программы;
- ответственные разработчики программы;
- общий объем и источники финансирования программы, в том числе по годам реализации;
- сроки и этапы реализации программы;
- целевые показатели и индикаторы программы;
- ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели социально-экономической эффективности.

### **3. Принятие решений о разработке и формировании программ**

3.1. Принятие решений о разработке программ осуществляется на основании перечня программ, утверждаемого администрацией.

Проект программы разрабатывается в срок до 15 сентября года, предшествующего началу реализации программы

3.2. Проекты программ направляются профильным депутатским комиссиям муниципального совета для согласования.

Правом внесения предложений в проект программы обладают:

- постоянные депутатские комиссии муниципального совета;
- депутаты муниципального совета;
- Глава муниципального образования;
- жители муниципального образования.

3.3. Разногласия, возникшие при рассмотрении проекта программы, разрешаются согласительной комиссией, состоящей на паритетных началах из трех представителей муниципального совета и трех представителей администрации (далее-согласительная комиссия).

Согласительная комиссия в течение 3 дней разрабатывает согласованный вариант программы. Решения согласительной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Решения, принятые на комиссии, оформляются протоколом. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии, к нему прилагается проект программы, согласованный на заседании комиссии.

3.4. программа должна быть утверждена администрацией до 30 октября года, предшествующего началу реализации программы.

3.5. Внесение изменений в программу осуществляется в случаях:

- приведения программы в соответствие с решением муниципального совета о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год и на плановый период:

- изменения общего объема финансирования программы;
- изменения мероприятий программы;
- в иных случаях, с учетом сроков составления проекта местного бюджета муниципального образования.

3.6. Утвержденные программы, муниципальные правовые акты о внесении изменений в программы подлежат официальному опубликованию.

### **4. Мониторинг, контроль и оценка эффективности реализации программы**

4.1. Реализация мероприятий программы осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на их реализацию решением муниципального совета о бюджете муниципального образования поселок Александровская на соответствующий финансовый год и плановый период, не превышающих объемов финансирования, предусмотренных в программе, за исключением случаев внесения изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае внесения изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации реализация мероприятий программы осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на их реализацию сводной бюджетной росписью.

4.2. В целях контроля за реализацией программ администрация осуществляет мониторинг реализации программ.

4.3. Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации программ (далее - годовой отчет) подготавливается администрацией до 1 марта года, следующего за отчетным годом.

4.4. Годовой отчет должен содержать:

сведения об основных результатах реализации программ за отчетный год;

сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых показателей программ за отчетный год;

сведения о выполнении расходных обязательств муниципального образования поселок Александровская, связанных с реализацией программ; оценку эффективности реализации программ; при необходимости - предложения о сокращении (увеличении) финансирования и(или) досрочном прекращении отдельных мероприятий или программы в целом.

4.5. По результатам рассмотрения годового отчета администрация может принять решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации программы.

4.6. Годовой отчет подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования поселок Александровская в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

## 5. Методика оценки эффективности реализации программы

5.1. Методика оценки эффективности реализации программы (далее - методика) устанавливает порядок оценки эффективности реализации программы в целях анализа результатов ее выполнения по следующим критериям:

степени достижения целевых показателей и индикаторов программы и отдельных мероприятий;

степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета муниципального образования на реализацию программы.

Оценка эффективности реализации программы осуществляется за прошедший год в целом по программе и отдельным мероприятиям в соответствии с методикой. Для оценки эффективности реализации программы применяются целевые индикаторы, которые указываются в паспорте программы.

5.2. Оценка эффективности реализации программы производится путем сравнения фактически достигнутых значений целевых индикаторов за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых индикаторов.

Эффективность реализации программы оценивается как степень фактического достижения целевых индикаторов программы (ЭРп) и определяется по формуле:

$$\text{ЭРп} = \frac{\text{СДи} + \text{СРм} + \text{ССур}}{3},$$

где:

СДи - степень достижения индикаторов программы, отдельного мероприятия программы(%);

СРм - степень реализации мероприятий программы, отдельного мероприятия программы, финансируемых за счет средств, предусмотренных решением муниципального совета о бюджете с учетом внесенных изменений, (%);

ССур - степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств, предусмотренных законом о бюджете на финансирование программы, отдельного мероприятия программы, (%).

5.3. Степень достижения индикаторов программы, отдельного мероприятия программы (СДи) определяется по формуле:

$$СДи = \left( \sum_{i=1}^Q \frac{I(+)\phi_i}{I(+)\pi_i} + \sum_{j=1}^K \frac{I(-)\pi_j}{I(-)\phi_j} \right) : N \times 100\%,$$

где:

$I(+)\phi_i$  - фактическое значение  $i$ -го индикатора программы, отдельного мероприятия программы, тенденцией развития которого является увеличение значения или сохранение постоянного значения;

$I(+)\pi_j$  - плановое значение  $i$ -го индикатора программы, отдельного мероприятия программы, тенденцией развития которого является увеличение значения или сохранение постоянного значения;

$Q$  - количество индикаторов программы, отдельного мероприятия программы, тенденцией развития которых является увеличение их значений или сохранение постоянных значений;

$I(-)\pi_j$  - плановое значение  $j$ -го индикатора программы, отдельного мероприятия программы, тенденцией развития которого является снижение его значения;

$I(-)\phi_j$  - фактическое значение  $j$ -го индикатора программы, отдельного мероприятия программы, тенденцией развития которого является снижение его значения;

$K$  - количество индикаторов программы, отдельного мероприятия программы, тенденцией развития которых является снижение их значений;

$N$  - общее количество индикаторов программы, отдельного мероприятия программы.

В случае, если фактическое значение  $i$ -го или  $j$ -го индикатора программы, отдельного мероприятия программы опережает его плановое значение, отношение

$$\frac{I(+)\phi_i}{I(+)\pi_i} \quad \text{или} \quad \frac{I(-)\pi_j}{I(-)\phi_j} \quad \text{принимается равным 1}$$

5.4. Степень реализации мероприятий программы, финансируемых за счет средств, предусмотренных решением о бюджете (СР<sub>м</sub>), определяется по формуле:

$$СР_м = \frac{M_в}{M} \times 100\%$$

где:

$M_в$  - количество мероприятий программы, финансируемых за счет средств, предусмотренных решением о бюджете, выполненных в полном объеме;

$M$  - общее количество мероприятий программы.

Мероприятие программы считается выполненным в полном объеме, если значение уровня его выполнения составляет не менее 95 процентов.

5.5. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств, предусмотренных решением о бюджете на финансирование программы, отдельного мероприятия (СС<sub>ур</sub>), определяется по формуле:

$$СС_ур = \frac{V_ф}{V_п} \times 100\%$$

где:

$V_ф$  - объем фактически использованных бюджетных ассигнований;

$V_п$  - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете на финансирование программы, отдельного мероприятия.

Степень соответствия запланированному уровню расходов на финансирование программы в целом, по всем ее мероприятиям, определяется по формуле:

$$СС_{ур} = \sum (СС_{ур} / M)$$

## **6. Результаты проведения оценки эффективности реализации программы**

По результатам оценки эффективности реализации программы (ЭРп) принимается одно из следующих решений:

эффективность реализации программы признается высокой, если значение ЭРп составляет не менее 90 процентов;

эффективность реализации программы признается средней, если значение ЭРп составляет от 80 процентов до 90 процентов;

эффективность реализации программы признается удовлетворительной, если значение ЭРп составляет от 70 процентов до 80 процентов.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 1

к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ  
муниципального образования поселок Александровская, формирования,  
реализации и проведения оценки эффективности их реализации

**ПАСПОРТ**

<i>Наименование программы</i>	
<i>Ответственный исполнитель программы</i>	
<i>Основания разработки программы</i>	
<i>Цели программы</i>	
<i>Задачи программы</i>	
<i>Ответственные разработчики программы</i>	
<i>Общий объем и источники финансирования программы, в том числе по годам реализации</i>	
<i>Сроки и этапы реализации программы</i>	
<i>Целевые показатели и индикаторы программы</i>	
<i>Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели социально-экономической эффективности</i>	

к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования поселок Александровская, формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации

**Перечень мероприятий муниципальной программы бюджета муниципального образования поселок Александровская**

(наименование муниципальной программы)

N п/п	Наименование мероприятия	Источник финансиро вания	Ответствен ый за исполнение	Объем финансирования			
				— год	— год	— год	Всего
Направление 1<*>							
Направление 2<*>							
	Нераспределенное финансирование						
<b>ВСЕГО</b>							

<\*> Мероприятия могут быть сгруппированы по направлениям, необходимым для достижения целей и решения задач программы.



