

Приложение
к Постановлению Местной Администрации
Муниципального образования
поселок Александровская
от 16 февраля 2017 года № 16

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке исполнения Местной Администрацией Муниципального образования поселок Александровская вопроса местного значения «Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовые, организационные и экономические основы исполнения Местной Администрацией Муниципального образования поселок Александровская (далее – Местная Администрация) вопроса местного значения «Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов» (далее – вопрос местного значения) на территории Муниципального образования поселок Александровская.

II. Основные цели и задачи

2.1. Основными целями и задачами реализации вопроса местного значения являются:

- 1) сохранение народных, этнических, национальных, религиозных, исторических и иных традиций и обрядов;
- 2) формирование чувства любви к родному краю, ответственности за сохранение и преумножение его традиций, уважения к собственным культурным традициям и обрядам;
- 3) создание условий для всестороннего развития местных традиций и обрядов;
- 4) формирование толерантных межэтнических отношений, укрепление межнациональных, межкультурных и межрелигиозных связей;
- 5) стимулирование, поддержка и развитие творческих инициатив граждан в сохранении и дальнейшем развитии этнической самобытности.

III. Реализация мероприятий по исполнению вопроса местного значения

3.1. Местная Администрация осуществляет решение вопроса местного значения в следующих формах:

- 1) взаимодействие с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Санкт-Петербурга, коммерческими и некоммерческими организациями, инициативными группами и отдельными гражданами Муниципального образования по решению вопроса местного значения;
- 2) принятие и реализация планов и программ Муниципального образования по решению вопроса местного значения;
- 3) организация информирования и консультирования жителей Муниципального образования по реализации вопроса местного значения;

4) организация и проведение мероприятий по вопросу местного значения;

5) участие в деятельности по реализации вопроса местного значения в иных формах, предусмотренных законодательством.

3.2. В рамках решения вопроса местного значения Местная Администрация:

1) организует и проводит мероприятия по вопросу местного значения на территории Муниципального образования для жителей Муниципального образования;

2) оказывает поддержку в проведении на территории Муниципального образования мероприятий по вопросу местного значения, организованных коммерческими и некоммерческими организациями, инициативными группами граждан;

3) оказывает поддержку жителям, инициативным группам и объединениям граждан, религиозным организациям Муниципального образования в организации и проведении мероприятий, направленных на сохранение народных, культурных, национальных традиций и обрядов;

4) осуществляет издание брошюр, буклетов, книг, справочных материалов, иной рекламной и информационной продукции по реализации вопроса местного значения;

5) осуществляет размещение информации по реализации вопроса местного значения в официальных средствах массовой информации Муниципального образования, информационных стендах Муниципального образования, в помещениях Местной Администрации Муниципального образования, в иных местах на территории Муниципального образования;

6) осуществляет иные мероприятия по решению вопроса местного значения в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Мероприятия по решению вопроса местного значения организуются Местной Администрацией в форме национальных, фольклорно-обрядовых, религиозных праздников, фестивалей, экскурсий, вечеров, концертов, спектаклей, встреч, уличных гуляний, исторических и краеведческих конференций, чтений, просветительских мероприятий и в иных формах.

3.4. В рамках организации и проведения мероприятий по решению вопроса местного значения Местная Администрация осуществляет:

1) сбор и систематизацию статистической и аналитической информации, инициатив и предложений граждан, организаций по решению вопроса местного значения;

2) заключение муниципальных контрактов на организацию и проведение мероприятий;

3) взаимодействие с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Санкт-Петербурга, коммерческими и некоммерческими организациями, инициативными группами и отдельными гражданами Муниципального образования при организации и планировании мероприятий;

4) предоставление отчетности.

IV. Порядок финансирования мероприятий по исполнению вопроса местного значения

4.1. Финансирование мероприятий по реализации вопроса местного значения осуществляется Местной Администрацией за счет средств бюджета Муниципального образования на соответствующий год.

4.2. Все мероприятия с бюджетным финансированием осуществляются в рамках Федерального закона Российской Федерации от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

V. Ответственность за неисполнение настоящего Положения

5.1. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории Муниципального образования.

5.2. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Санкт-Петербурга.